ماشاء الله بیگی

« بسمه تعالی »

اساسنامه

فصل اول ــ کلیات و اهداف :

ماده ۱

نام ، نام مؤسسه نیکوکاری حاج قاسم فرهاد است و در این اساسنامه بلحاظ رعایت اختصار مؤسسه نامیده می شود .

ماده ۲

نوع فعالیت : کلیه فعالیتهای مؤسسه غیر سیاسی ، غیرتجاری ، غیرانتفاعی بوده و ضمن رعایت کامل قوانین جمهوری اسلامی ایران ، دقیقاً طبق این اساسنامه فعالیت خواهد نمود . ضمناً مؤسسه از نوع موسسات مذکور در بند الف ماده ۲ آئین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات و موسسات غیرتجاری مصوب ۱۳۳۷/۵/۵ موضوع مواد ۵۸۴ و ۵۸۵ قانون تجارت تلقی می گردد

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	حاج قاسم فرهاد		۱۱	مرلاحسان رحیمی	
۲	محمد امید فرهاد		۱۲	فاطمه (نتلا) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	آزاده فرهاد		۱۵		
۶	محمدحسن طاهرعزیزی		۱۶		
۷	دکتر جعفر میرخزایی		۱۷		
۸	حاج محمد نورشمسی		۱۸		
۹	حسین خدائی		۱۹		
۱۰	الحاج صدیق اتاجانی		۲۰		

ماشاء الله بیگی

ماده ۳

محل : مرکز اصلی مؤسسه شهرستان تهران استان تهران

به نشانی : میدان ونک - خیابان ملاصدرا - تقاطع کردستان - پلاک ۶۴ طبقه فرهاد واقع است و

درصورت لزوم می تواند پس از موافقت مرجع صدور مجوز در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه ،

نمایندگی یا دفتر دایر نماید .

ماده ۴

تابعیت : مؤسسه تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضاء آن التزام خود را

به قانون اساسی و جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند و بنام مؤسسه حق فعالیت

سیاسی له یا علیه افراد ، احزاب و گروههای سیاسی نخواند داشت .

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

ماده ۵

مدت : فعالیت مؤسسه از تاریخ تاسیس برای مدت نامحدود می باشد

ماده ۶

دارایی اولیه : مؤسسه اعم از منقول و غیرمنقول مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد

که توسط هیات موسس تماماً پرداخت شده و در اختیار مؤسسه قرار گرفته است .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	آقای حاج قاسم فرهاد		۱۱	آقای احسان رحیمی	
۲	" محمد امید فرهاد		۱۲	خانم فاطمه (سقا) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳	"	
۴	" آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	" آزاده فرهاد		۱۵		
۶	آقای مهندس طاهر عزیزی قناد		۱۶		
۷	" دکتر جعفر میرمخبری		۱۷		
۸	" حاج محمد نورمحمدی		۱۸		
۹	" حسین یزدانی		۱۹		
۱۰	" ایرج میرقاسمی قاهانی		۲۰		

ماده ۷

هیات موسس عبارتند از :

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	آدرس	تلفن	امضاء
۱	[illegible] قاسم مرحاد	احمد	[illegible] - تقاطع کردستان پ ۲۴	۸۸۷۷۱۱۲۱	
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					
۱۶					
۱۷					
۱۸					
۱۹					
۲۰					
۲۱					
۲۲					
۲۳					
۲۴					
۲۵					
۲۶					
۲۷					

تبصره : هیأت موسس بعد از تأسیس و معرفی هیات امناء از بین خود و یا دیگران بعنوان موسس مسئولیتی در موسسه نخواهند داشت .

ماشاء اله بیگی

ماده ۸

اهداف : عبارتند از :

۱ - انجام صلوات خیرات ، مبرات و فعالیتهای نیکوکارانه و باقیات صالحات .

۲ - عطا و خیر و دهش به نیازمندان ، مستمندان از جمله زنان بی سرپرست و بدسرپرست .

۳ - هرگونه عطا و کمک به دانش آموزان ، دانشجویان و دانش پژوهان نیازمند و مستمند

۴ - کمک به ساخت یا توسعه درمانگاه های خیریه و عام المنفعه .

۵ - کمک به بیماران صعب العلاج و بیماران خاص نیازمند .

۶ - کمک به دختران و پسران در شرف ازدواج نیازمند .

ماده ۹

طرحها و برنامه ها و سایر اقدامات

طرحها و برنامه ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش بینی شده و بنحوی با وظایف یکی از وزارتخانه ها یا سازمانهای دولتی ارتباط دارد ، پس از کسب موافقت و یا نظارت وزارتخانه یا سازمان دولتی ذیربط به مرحله اجرا درخواهد آمد .

ماده ۱۰

فعالیت اعضاء اعم از هیات موسس ، هیات امناء هیات مدیره ، مدیر عامل و قائم مقام وی و بازرسان افتخاری بوده و اعطای هرگونه تسهیلات از امکانات موسسه برای اعضاء ممنوع است .

تبصره : هیات امناء می تواند با تصویب و تشخیص اکثریت اعضاء ۱۰٪ از درآمد موسسه را با توجه به فعالیت تمام وقت مدیر عامل بعنوان حقوق و پاداش و به دیگر ارکان ..... بلحاظ تلاش مضاعف در راه رسیدن به اهداف در نظر بگیرد .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	آقای حاج قاسم نژاد		۱۱	صراحان رحیمی	
۲	« محمد امید فرهاد		۱۲	فاطمه (سنقر) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	« آناهید فرهاد		۱۴		
۵	آقای مهندس کاظم عزیزی فرهاد		۱۵		
۶	« دکتر جعفر میرغزائی		۱۶		
۷	« حاج محمد نورالهی		۱۷		
۸	« حسین فرهادی		۱۸		
۹	« الحاج میرقاسم فاطمی		۱۹		
۱۰	خانم آناهیتا فرهاد		۲۰		

ماشاء اله بیگی

فصل دوم ـ ارکان :

ماده ۱۱

ارکان : ..... عبارتند از : ۱ ـ مجمع عمومی هیات امناء ۲ ـ هیات مدیره ۳ ـ مدیر عامل ۴ ـ بازرسان .

الف ـ مجمع عمومی هیات امناء :

ماده ۱۲

مجمع عمومی هیات امناء به تعداد ..۱۱.. نفر تشکیل و عالیترین مرجع تصمیم گیری در ..... می باشند که بصورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود .

تبصره : درصورت استعفا یا فوت هریک از اعضاء هیئت امناء عضو جانشین ، در اولین جلسه تعیین و انجام وظیفه خواهد نمود .

ماده ۱۳

* مجمع عمومی عادی هیات امناء سالی یکبار در اردیبهشت ماه تشکیل خواهد شد . برای رسمیت حضور نصف بعلاوه یک عضو ، جهت تصویب هر موضوعی نیز رای موافق با اکثریت اعضاء حاضر ضرورت دارد .
* دعوت برای مجامع عمومی کتبی بوده و حداقل تا ۱۵ روز قبل از تشکیل آن به اطلاع کلیه اعضاء خواهد رسید در صورتیکه در دعوت نخست ، اکثریت حاصل نشد ، جلسه دوم به فاصله ۱۵ روز تشکیل و با هر تعداد اعضاء حاضر ، جلسه رسمیت خواهد یافت .

مجمع عمومی عادی هیات امناء ممکن است بنا به ضرورت قبل از سررسید مجمع عمومی عادی بصورت فوق العاده در اموری که از وظایف مجمع عمومی عادی است به تقاضای هیات مدیره ، بازرس (بازرسان) یا یک سوم اعضای هیات امناء تشکیل گردد .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	حاج قاسم مرهاد		۱۱	یاسر احسان رحیمی	
۲	محمد امید مرهاد		۱۲	فاطمه (سنقا) مرهاد	
۳	خانم اکرم مرهاد		۱۳		
۴	آقا هیا مرهاد		۱۴		
۵	آقای مرهاد		۱۵		
۶	ناصر محمدحسن طاهر بهری مرهاد		۱۶		
۷	دکتر حسین میرمحمدی		۱۷		
۸	حاج محمدنور رحیمی		۱۸		
۹	حسین خدایی		۱۹		
۱۰	حاج میرقاسم طاهائی		۲۰		

ماشاء اله بیگی

ماده ۱۴

وظایف مجمع عمومی عادی هیات امناء :

۱ ـ انتخاب اعضای هیات مدیره (اصلی و علی البدل) و بازرسان (اصلی و علی البدل)

۲ ـ استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرس (بازرسان)

۳ ـ تعیین خط مشی کلی

۴ ـ بررسی و تصویب یا رد پیشنهادات هیات مدیره

۵ ـ تعیین عضو جانشین هیات امناء طبق مندرجات تبصره ماده ۱۲

۶ ـ تصویب ترازنامه و بودجه

۷ ـ تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه

ماده ۱۵

مجمع عمومی فوق العاده هیات امناء با شرایط زیر تشکیل خواهد شد .

۱ ـ با درخواست هیات مدیره یا بازرس .

۲ ـ با درخواست یک سوم از اعضاء هیات امناء .

تبصره : مجمع عمومی فوق العاده هیات امناء تمام شرایط مجمع عمومی عادی را خواهد داشت .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	دکتر حاج قاسم فرهاد		۱۱	دکتر احسان رحیمی	
۲	دکتر محمد امید فرهاد		۱۲	خانم (منظر) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	آقای هستیا فرهاد		۱۴		
۵	آقای داود فرهاد		۱۵		
۶	آقای مهندس طاهر عزیزی فرهاد		۱۶		
۷	دکتر جعفر میرعمرانی		۱۷		
۸	حاج محمد نور شمسی		۱۸		
۹	حسین پرداخی		۱۹		
۱۰	حاج میرقاسم قاهانی		۲۰		

ماده ۱۶

وظایف مجمع عمومی هیات امناء فوق العاده :

۱ ـ تصویب تغییرات اساسنامه.

۲ ـ بررسی و تصویب یا رد انحلال .

۳ ـ عزل بعضی از اعضاء یا کل اعضاء هیات مدیره و بازرسین ، قبول و بررسی استعفاء اعضاء هیئت مدیره و بازرسین و انتصاب اعضاء علی البدل و تعیین کسری اعضاء تا سررسید مجمع عمومی عادی .

۴ ـ تغییر نشانی .

۵ ـ افزایش یا کاهش سرمایه .

ماده ۱۷

مجامع عمومی هیات امناء توسط هیات رئیسه ای مرکب از یک رئیس ، یک منشی و یک ناظر اداره می شوند .

تبصره : اعضاء هیات رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیات مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی هیات امناء انتخاب خواهند شد .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	آقای حاج قاسم فرهاد		۱۱	مراحان رحیمی	
۲	« محمد امید فرهاد		۱۲	فاطمه (سها) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	« آزاده فرهاد		۱۴		
۵	« مهندس کاظم عزیزی جبار		۱۵		
۶	« دکتر جعفر میرخدایی		۱۶		
۷	« حاج محمد نورشمسی		۱۷		
۸	« حسین یزدانی		۱۸		
۹	« ایرج میرقاسم قاهان		۱۹		
۱۰	خانم دکتر ناهید فرهاد		۲۰		

ماده ۱۸

موسسه ... دارای هیات مدیره ای مرکب از حداقل ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل خواهد بود در صورتیکه درآمد و هزینه های موسسه از طریق اعضاء تأمین شود این تعداد می تواند به سه نفر عضو اصلی و یک نفر عضو علی البدل تقلیل یابد .

تبصره ۱ ـ جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء موافق معتبر خواهد بود .

تبصره ۲ ـ شرکت اعضاء هیات مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود .

تبصره ۳ ـ انتخاب مجدد هیات مدیره بلامانع است .

ماده ۱۹

درصورت استعفاء یا فوت یا سلب شرایط از هریک از اعضاء هیات مدیره عضو علی البدل بجای مدت باقیمانده هیات مدیره بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود .

ماده ۲۰

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر سه ماه یکبار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت با دعوی کتبی یا تلفنی رئیس یا نائب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد .

* فاصله بین ابلاغ دعوتنامه و یا تلفن با تشکیل جلسه هیات مدیره حداقل سه روز خواهد بود .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	آقای حاج قاسم فرهاد		۱۱	مراحسان رحیمی	
۲	آقای محمد امید فرهاد		۱۲	فاطمه (منتظر) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	خانم دکتر ماهیا فرهاد		۱۴		
۵	آقای آرش فرهاد		۱۵		
۶	مهندس طاهر عزیزی مقدم		۱۶		
۷	آقای دکتر جعفر میرخیران		۱۷		
۸	آقای حاج محمد نوروزی		۱۸		
۹	آقای حسین یزدانی		۱۹		
۱۰	آقای ایرج میرقاسمی قاهانی		۲۰		

ماشاء الله بیگی

ماده ۲۱

اعضاء هیات مدیره حداکثر تا یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نائب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود ، حدود اختیارات آنها را آئین نامه داخلی مشخص می نماید .

ماده ۲۲

هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد . انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیات مدیره موظف است حداکثر ۳ ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی هیات امناء بمنظور انتخابات هیات مدیره جدید دعوت نماید هیات مدیره حداقل ده روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران اعلام خواهد نمود .

ماده ۲۳

هیات مدیره نماینده قانونی .....موسسه..... بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه بشرح ذیل می باشد :

حفظ و حراست اموال منقول و غیرمنقول ، رسیدگی به حسابها ، پرداخت دیون و وصول مطالبات ، اجرای مصوبات هیات امناء افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی ، تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم ، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن ، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل به غیر .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	[illegible]		۱۱	[illegible]	
۲	[illegible]		۱۲	[illegible]	
۳	[illegible]		۱۳		
۴	[illegible]		۱۴		
۵	[illegible]		۱۵		
۶	[illegible]		۱۶		
۷	[illegible]		۱۷		
۸	[illegible]		۱۸		
۹	[illegible]		۱۹		
۱۰	[illegible]		۲۰		

ماشاء اله بیگی

بطور کلی هیات مدیره می تواند هر مقدار معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض به استثنای فروش اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب هیات امناء می باشد بنام ...موسسه... انجام دهد .

تبصره ۱ ـ جز درباره موضوعاتیکه بموجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت هیات امناء است هیات مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت اهداف موسسه.. دارا می باشد .

تبصره ۲ ـ هیات مدیره می تواند از بین خود یا خارج یک نفر شخص حقیقی ایرانی و خوشنام را به مدیریت عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین نماید .

مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی موسسه.. است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیات مدیره به وی تفویض می گردد نماینده موسسه.. محسوب شده و از طرف موسسه..... امضاء دارد .

تبصره ۳ ـ اگر مدیرعامل عضو هیات مدیره باشد دوره مدیریت عامل او از مدت عضویتش در هیات مدیره بیشتر نخواهد بود لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد .

تبصره ۴ ـ کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضاء دونفر از اشخاص دارای مهر موسسه..... معتبر خواهد بود .

رئیس هیات مدیره ، نایب رئیس ، خزانه دار ، مدیر عامل

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	آقای حاج قاسم فرهاد		۱۱	امراحسان رحیمی	
۲	« محمد امین فرهاد		۱۲	فاطمه (استر) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	« آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	« آرمان فرهاد		۱۵		
۶	آقای مهندس طاهر عزیزی مقدم		۱۶		
۷	« دکتر جعفر میر محمدی		۱۷		
۸	« حاج محمد نورمحمدی		۱۸		
۹	« حسن یزدانی		۱۹		
۱۰	« ایرج میرقاسمی قاطمانی		۲۰		

ماشاء الله بیگی

ج ـ بازرسان :

ماده ۲۴

هیات امناء یک نفر را بعنوان بازرس اصلی و یک نفر را بعنوان بازرس علی البدل برای مدت یکسال انتخاب خواهند نمود .

تبصره ۱ ـ انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است .

ماده ۲۵

وظایف بازرس بشرح ذیل می باشد :

۱ ـ بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای هیات امناء .

۲ ـ مطالعه گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع هیات امناء .

۳ ـ گزارش هرگونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به هیات امناء .

۴ ـ اظهارنظر کتبی درباره صحت صورت دارائی ، عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که مدیران در اختیار هیئت امناء گذاشته اند .

تبصره ـ بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیات مدیره شرکت نماید .

ماده ۲۶

بازرس می تواند در هر موقع هرگونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات ..... انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده هیات امناء را بنماید .

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	حاج قاسم فرهاد		۱۱	احسان رحیمی	
۲	محمد امید فرهاد		۱۲	فاطمه (سنظم) فرهاد	
۳	خانم کتوسا فرهاد		۱۳		
۴	آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	آناده فرهاد		۱۵		
۶	آقای مهندس طاهر فرهاد		۱۶		
۷	دکتر جعفر میرحیدری		۱۷		
۸	حاج محمد نوربخش		۱۸		
۹	حسین یزدان		۱۹		
۱۰	علیرضا میرقاسمی		۲۰		

ماده ۲۷

درصورت فوت یا استعفاء یا معذوریت بازرس اصلی یا سلب شرایط از او بازرس علی البدل به جای انجام وظیفه خواهد نمود .

ماده ۲۸

هیات مدیره و بازرسان تا زمانیکه جانشین آنها از سوی هیات امناء تعیین و معرفی نشده است به مسئولیت خود باقی خواهند بود .

فصل سوم ـ بودجه و مواد متفرقه :

ماده ۲۹

بودجه از طریق جمع موسسه عند اللزوم از طریق دریافت هدایا ، اعانات ، قبول وصیت ، وقف ، حبس ، فعالیتهای مجاز در چارچوب اهداف و سایر کمکهای مردمی ، دولتی یا بین المللی تأمین می شود .

تبصره ۱ ـ انتشار و فروش قبض جهت اخذ کمکهای مردمی در معابر و اماکن عمومی و خصوصی ممنوع است .

تبصره ۲ ـ برپائی چادر و نصب صندوق در معابر عمومی پس از تائید شهرداری منطقه و با اطلاع کتبی به نیروهای انتظامی امکان پذیر است .

تبصره ۳ ـ نصب صندوق صدقات در اماکن خصوصی با موافقت کتبی مالک یا مالکین بلامانع است .

تبصره ۴ ـ کمکهای نقدی افراد باید از طریق سیستم بانکی به حساب موسسه منظور یا در قبال ارائه رسید در محل موسسه دریافت شود و کمکهای جنسی نیز در قبال ارائه رسید به اهداء کننده صورت گیرد .

تبصره ۵ ـ هرگونه کمکهای (خارجی) بین المللی قبل از دریافت بایستی بانظر مرجع صدور مجوز صورت گیرد و شرح کمکهای دولتی بایستی بلافاصله به مرجع صدور مجوز گزارش شود .

* فعالیتهای مجاز به فعالیتهای قانونی که بر اساس ضوابط و مقررات جاری کسب درآمد صورت می گیرد گفته می شود مشروط به اینکه این درآمد پیرامون فعالیت در چارچوب اهداف اساسنامه انجام پذیرد و به لحاظ غیرتجارتی بودن مؤسسه هرگونه عملی و داد و سندی که در کلمه تجارت صورت گیرد ممنوع است .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	آقای حاج تمام فرهاد		۱۱	مراحمان رحیمی	
۲	« محمد امید فرهاد		۱۲	نظمیه (مقدم) فرهاد	
۳	خانم آنوسا فرهاد		۱۳		
۴	« آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	« آنژلا فرهاد		۱۵		
۶	آقای مهندس طاهر عزیزی نیا		۱۶		
۷	« دکتر جلیل حمید قنواتی		۱۷		
۸	« حاج محمد نور تمبی		۱۸		
۹	« حسین برزوئی		۱۹		
۱۰	« کیخا جهیر ماهی قاهانی		۲۰		

ماشاء اله بیگی

ماده ۳۰

هیچیک از ارکان ..موسسه..... اعم از هیئت امناء ، مدیره ، مدیرعامل ، بازرسین حق معامله ، برداشت یا تخصیص در آمد اجتماعی یا عمومی موسسه را به نفع خود یا دیگران نخواهند داشت و کلیه درآمدهای مؤسسه صرفاً جهت تقویت بنیه مالی ..موسسه... و در راستای اهداف هزینه خواهد داشت .

تبصره ـ تخطی از مواد ۲۹ و ۳۰ اساسنامه سوء استفاده مالی محسوب و مرتکب یا مرتکبین برابر قوانین جزائی کشور تحت تعقیب قرار خواهند گرفت .

ماده ۳۱

درآمد و هزینه های ..موسسه.. در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن در پایان هر سال مالی به مراجع ذیربط ارائه خواهد شد .

تبصره ۱ ـ کلیه وجوه مازاد بر هزینه های ..موسسه..... در حساب مخصوصی بنام ..موسسه.. نزد یکی از بانکهای رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران نگهداری خواهد شد .

تبصره ۲ ـ سال مالی ..موسسه..... منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان هفتم ماه ختم می شود .

ماده ۳۲

بازرسان وزارت امور اقتصاد و دارایی و نیروی انتظامی در هر مقطع از زمان صلاح بدانند می توانند از کلیه دفاتر و امور داخلی ..موسسه..... بازدید و درصورت مشاهده هرگونه تخلفی برابر مقررات برخورد نمایند .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	حاج تاج فرهاد		۱۱	صراحان رحیمی	
۲	محمد امین فرهاد		۱۲	خاطره (مشفق) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	آرزو فرهاد		۱۵		
۶	آقای مهندس اکبر عزیزی نیا		۱۶		
۷	دکتر جعفر میرحزاوی		۱۷		
۸	حاج محمد نور محمدی		۱۸		
۹	حسن یزدانی		۱۹		
۱۰	حاج میرعباس قاضائی		۲۰		

ماده ۳۳

مؤسسه . می تواند آئین نامه اجرایی این اساسنامه را تهیه و بعد از تصویب هیات مدیره و تائید مرجع صدور مجوز به مرحله اجرا درآورد .

ماده ۳۴

کلیه مدارک ، پرونده ها ، نوشتجات ، در دفتر مرکزی ...مؤسسه.... نگهداری می شود .

مکاتبات رسمی ...مؤسسه..... به امضاء رئیس هیات مدیره در دفاتر مخصوص و در غیاب او نایب رئیس هیات مدیره و با مهر مؤسسه معتبر خواهد بود .

تبصره - مصوبات و صورتجلسات هیات امناء و هیات مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ثبت و به امضاء اعضاء ذیربط خواهد رسید .

ماده ۳۵

هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه و صورت جلسات ...مؤسسه... در صورتی معتبر است که به تائید نیروی انتظامی ذیر بط رسیده باشد .

ماده ۳۶

محل مؤسسه و اقامتگاه اعضای هیات مدیره و اشخاص صاحب امضاء و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع نیروی انتظامی ذیربط برسد و مادامیکه اطلاع داده نشده استناد به آن معتبر نخواهد بود .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	آقای حاج قاسم فرهاد		۱۱	مراحان رحیمی	
۲	« محمد امید فرهاد		۱۲	فاطمه (فنفط) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	« آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	« آزاده فرهاد		۱۵		
۶	مهندس طاهر عزیزی قنادی		۱۶		
۷	« دکتر جعفر میرخزائی		۱۷		
۸	« حاج محمد نورشمسی		۱۸		
۹	« حسین یزدانی		۱۹		
۱۰	« ایرج میرقانی قاجاقی		۲۰		

ماشاء الله بیگی

ماده ۳۷

موسسه..... دارای مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیات امناء برابر مقررات تهیه خواهد شد .

تبصره ـ هیات مدیره در حفظ و حراست از پروانه فعالیت ، مهر و آرم مسئولیت قانونی دارد و درصورت مفقود شدن مراتب ضمن آگهی در روزنامه تعیین شده به نیروی انتظامی ذیربط اطلاع داده شود .

ماده ۳۸

انحلال : درصورت انحلال موسسه.... مجمع عمومی فوق العاده ۵ نفر را بعنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیات موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حسابها و تصفیه بدهیها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم (اعم از منقول و غیر منقول) دارایی موسسه..... را با تصویب مجمع عمومی و تحت نظارت کمیته ای مرکب از نماینده ولی فقیه در سازمان اوقاف و امور خیریه و نمایندگان و وزارت امور اقتصاد و دارایی و نیروی انتظامی به یکی از مراکز غیرانتفاعی عام المنفعه داخل کشور واگذار نماید هیات مذکور موظف است یک نسخه از شرح کامل اموال و املاک واگذار شده را به مراجع ذیربط ارائه نماید .

ماده ۳۹

انتشار هرگونه مطبوعه ای پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تحصیل پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام می شود .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	حاج قاسم فرهاد		۱۱	احسان رحیمی	
۲	محمد امین فرهاد		۱۲	فاطمه (فنظر) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	خانم آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	آرزو فرهاد		۱۵		
۶	آقای مهندس طاهر عزیزقاسمی		۱۶		
۷	دکتر حیدر سرخزایی		۱۷		
۸	حاج محمد نوروزی		۱۸		
۹	حسین یزدانی		۱۹		
۱۰	[illegible]		۲۰		

عاشاء اله بیگی

ماده ۴۰

مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است وفق عمومات قانون تجارت عمل خواهد شد .

ماده ۴۱

این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۴۱ ماده و ۲۲ تبصره در نشست مورخ ۸۹/۱۲/۱ هیات مؤسس و هیات امناء به تصویب رسید .

محل امضاء هیات موسس و هیات امناء :

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضاء
۱	حاج قاسم فرهاد		۱۱	احسان رحیمی	
۲	محمد امید فرهاد		۱۲	فاطمه (مرتضی) فرهاد	
۳	خانم آتوسا فرهاد		۱۳		
۴	« آناهیتا فرهاد		۱۴		
۵	« آزاده فرهاد		۱۵		
۶	مهندس طاهر عزری		۱۶		
۷	« دکتر جعفر میرقمزایی		۱۷		
۸	« حاج محمد نور شمسی		۱۸		
۹	« حسین یزدانی		۱۹		
۱۰	« ایرج میرقائمی		۲۰		

زمان ثبت اسناد و املاک

هیات امناء هیات مدیره و بازرسان عبارتند از :

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	آدرس	تلفن	امضاء
۱	مرحاج قاسم فرهاد	احمد	ورک حل اصلاب ۶۴	۸۸۲۷۱۱۲۱	
۲	« محمد امید فرهاد	قاسم	«	«	
۳	خانم آتوسا فرهاد	«	«	«	
۴	« آناهیتا فرهاد	«	«	«	
۵	« آزاده فرهاد	«	«	«	
۶	آقای مهندس طاهر عزیزی	حسن	[illegible] - ۲ کوروش	۸۸۷۶۷۰۲۲	
۷	« دکتر جعفر میرخندان	[illegible]	[illegible] - امیرکبیر ۱۵	۲۲۲۸۹۲۵۴	
۸	« حاج محمد نور شمسی	[illegible]	[illegible]	۲۲۲۸۵۲۲	
۹	« حسین یزدانی	[illegible]	[illegible]	۲۲۸۰۴۰۱۲	
۱۰	« ایرج میرقائن قاضی	[illegible]	تهران - ۲ تورنیر بعد ۲۸	۸۸۷۷۵۹۵۷	
۱۱	« احسان رحیمی	محمد	[illegible] - [illegible]	۸۸۴۶۹۶۴۱	
۱۲	« مالک زندانبری	مرتضی	[illegible]	۲۲۵۴۳۱۹	
۱۳	[illegible] رضایی	[illegible]	خ اسکندری جنوبی [illegible]	۰۹۱۲۲۰۲۹۱۵۲	
۱۴					
۱۵					
۱۶					
۱۷					
۱۸					
۱۹					
۲۰					
۲۱					
۲۲					
۲۳					
۲۴					
۲۵					
۲۶					
۲۷					
۲۸					
۲۹					
۳۰					